

«ЗАТВЕРДЖЕНО»
на засіданні педагогічної ради
БДЮТ Франківського району
м. Львова
(протокол № 1 від 27 серпня 2021 р.)

_____ **О.В. Пантелеєва**

ПЛАН РОБОТИ
БУДИНКУ ДИТЯЧОЇ ТА ЮНАЦЬКОЇ ТВОРЧОСТІ
ФРАНКІВСЬКОГО РАЙОНУ м. ЛЬВОВА

НА 2021-2022 НАВЧАЛЬНИЙ РІК

ЗМІСТ

I. ВСТУП

Завдання педагогічного колективу Будинку дитячої та юнацької творчості на 2021–2022 н.р.

II. ОРГАНІЗАЦІЙНО–ПЕДАГОГІЧНІ ЗАХОДИ ЩОДО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ УМОВ ТА ЕФЕКТИВНОСТІ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНОГО ПРОЦЕСУ

Набір дітей у гуртки, інструктажі, затвердження програм, розкладів, репертуару.

III. ОРГАНІЗАЦІЯ МЕТОДИЧНОЇ РОБОТИ З ПЕДКАДРАМИ

Методоб'єднання, педради, семінари, педчитання, тренінги, бесіди, консультації, практичні заняття, відкриті уроки, тематика оформлень стендів, папок, методичних рекомендацій, положення про конкурси, методичні бюлетені, педагогічні стіннівки, педагогічні майстерні, розробки конспектів.

IV. ПСИХОЛОГІЧНИЙ СУПРОВІД ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ, МЕТОДИЧНОЇ ТА ОРГАНІЗАЦІЙНО–МАСОВОЇ РОБОТИ

V. ОРГАНІЗАЦІЙНО–МАСОВА РОБОТА

Заходи БДЮТ, конкурси, фестивалі, концерти, звіти, виставки, акції, ярмарки.

VI. ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ ТА АТЕСТАЦІЯ ПЕДПРАЦІВНИКІВ

Курси підвищення кваліфікації, види, форми, методи самоосвіти, атестація педагогічних працівників

VII. КООРДИНАЦІЯ ВНУТРІШНЬОГО КОНТРОЛЮ

Фронтально-оглядовий контроль, тематичний контроль, запобіжний, порівняльний контроль, рівень знань, умінь і навичок гуртківців, якість навчально-виховної та виховної роботи, ведення документації.

VIII. ОХОРОНА ЗДОРОВ'Я ТА ТЕХНІКА БЕЗПЕКИ

IX ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

X. СПІВПРАЦЯ ПОЗАШКІЛЬНОГО ЗАКЛАДУ З ГРОМАДОЮ

I. ВСТУП

Завдання педагогічного колективу Будинку дитячої та юнацької творчості на 2021–2022 н.р.

1. Продовжити впровадження в освітньому середовищі БДЮТ Закону України №2145-VIII від 05.09.2017 Про освіту, Закону України №1841-III від 22.06.2000 Про позашкільну освіту та Закону України №2704-VIII від 16.07.2019 р. Про забезпечення функціонування української мови як державної

2. Цілеспрямовано впроваджувати у освітній процес художньо-естетичних та морально-етичних цінностей, виховання, розвиток та становлення творчої особистості.

Створити необхідні умови для активної роботи з вихованцями шляхом залучення їх до участі у конкурсах, фестивалях, концертах, виставках, ярмарках тощо. Здійснювати підтримку і педагогічний супровід дітей з особливими освітніми потребами. Забезпечити безумовне виконання всіх норм законодавства із захисту дітей пільгових категорій та інших учасників освітнього процесу.

2. Розширювати діапазон організаційних форм, методів навчання, способів навчальної взаємодії, що мають на меті практичну спрямованість навчання. Створити належні умови для задоволення освітніх потреб учнівської молоді (а саме: залучити до навчання, враховуючи індивідуальні потреби учнів) визначені чинним законодавством.

3. Застосовувати елементи інноваційних технологій, інтерактивних методів роботи.

4. Удосконалювати навчально-матеріальну базу БДЮТ, впроваджувати сучасні інформаційно-комунікаційні технології.

5. Продовжити формування у гуртківців ключових компетентностей, необхідних сучасній людині для успішної життєдіяльності. Спрямовувати виховну роботу на становлення відповідальної, моральної та самодостатньої особистості. Спрямовувати заняття на виховання в підростаючого покоління патріотичної свідомості, готовності до виконання громадянських і конституційних обов'язків.

6. Забезпечити якісною позашкільною освітою дітей Франківського району, диференційований підхід у поданні навчального матеріалу, який дублюється у навчальних програмах закладів позашкільної освіти. Підвищувати іміджеві характеристики БДЮТ щодо надання якісних освітніх послуг. Забезпечити подальший розвиток учнівського самоврядування, розвитку громадянської активності дітей.

7. Підвищити особисту відповідальність кожного члена педагогічного колективу за якість та результативність роботи, самоосвіти і самоаналізу педагогічної діяльності.

8. Забезпечити принцип педагогіки партнерства, що ґрунтується на співпраці дітей, педагогів і батьків та принципу дитино-центризму (орієнтація на потреби дитини). Залучати батьків до організації освітнього процесу як його рівноправних учасників, що забезпечить перехід освіти на якісно новий рівень конструктивної взаємодії закладу й родини на засадах партнерства та розуміння пріоритетності родинного виховання.

9. Відроджувати національні традиції та звичаї, історичні, культурні цінності України, звертатися до історії українських традицій та сприяти спадкоємності поколінь

**II. ОРГАНІЗАЦІЙНО-ПЕДАГОГІЧНІ ЗАХОДИ ЩОДО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ УМОВ
ТА ЕФЕКТИВНОСТІ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ БДЮТ**

№ з/п	Зміст роботи	Термін	Відповідальні
1	Забезпечити організаційну роботу щодо залучення дітей і підлітків в гуртки та творчі об'єднання <u>Провести:</u> - Дні БДЮТ у школах району; - День відкритих дверей для дітей, батьків, педагогів шкіл	03-16.09.2021	Пантелеєва О.В. Мусіна І.П. Брановська Ю.Я. Кер. гуртків
2	Взяти участь у серпневих конференціях педпрацівників.	25-27.08.2021	Пантелеєва О.В. Кер. гуртків
3	Активізувати роботу методичного відділу по контролю за освітнім процесом в гуртках	з 02.09.2021	Мусіна І.П.
4	Провести нараду педпрацівників з питань підготовки до нового навчального року та розподілу пед. навантаження	27.08.2021	Пантелеєва О.В.
5	Спільно з ПК провести огляд готовності кабінетів та навчальних класів до нового навчального року, закріпити навчальні кабінети за новими керівниками гуртків.	27.08.2021	Пантелеєва О.В. Мусіна І.П. Брановська Ю.Я. Юник Г.М. Гавалевич Л.Г.
6	Провести навчання працівників щодо дотримання працівниками та дітьми правил техніки безпеки; інструктаж працівників з питань пожежної безпеки, санітарно-гігієнічних норм та правил внутрішнього трудового розпорядку, економії електроенергії, збереження тепла.	27.08.2021	Пантелеєва О.В. Мусіна І.П., Гавалевич Л.Г.
7	Опрацювати і затвердити розклад занять гуртків, програм, планів навчально-виховної роботи, репертуару.	16-27.08.2021	Мусіна І.П. Брановська Ю.Я. Власова Н.С.
8	Забезпечити формування мережі гуртків за ступеневими рівнями.	Вересень 2021	Пантелеєва О.В.
9	Створення банку даних дітей з особливими потребами, соціально незахищених категорій.	Вересень 2021	Мусіна І.П.
10	Удосконалювати методичну роботу у творчих групах керівників гуртків.	Протягом року	Мусіна І.П. Власова Н.С.
11	Активізувати роботу у гуртках основного та вищого рівня щодо отримання вихованцями-випускниками допрофесійних знань та вмінь.	постійно	Власова Н.С.
12	Активізувати роботу гуртків БДЮТ під час шкільних канікул.	постійно	Власова Н.С. Кер. гуртків
13	Активізувати участь творчих колективів у районних, міських, обласних, всеукраїнських та міжнародних конкурсах та фестивалях.	Протягом року	Мусіна І.П., Власова Н.С., Кер. гуртків
14	Встановлювати та підтримувати ділові та творчі контакти з творчими установами міста, області, України, а також міжнародні зв'язки. Продовжити співпрацю з творчими колективами Угорщини.	Протягом року	Пантелеєва О.В. Мусіна І.П.
15	Підвищення професійного рівня педагогів відповідно до сучасних вимог, курси підвищення кваліфікації.	Протягом року	Пантелеєва О.В. Мусіна І.П.
16	Створити атестаційну комісію.	до 20.09.2021	Пантелеєва О.В.

17	<p>Організувати і провести атестацію педагогів:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Зозуляк М.С., кер. гуртка: «Розумники», • Олексишин Н.Д., акомпаніатора вокального ансамблю «Росинка», «Світанок», класичного танцю «Гармонія», • Побуринна Л.В., кер. гуртка «Клуб юних друзів природи», • Савельєва К.Р., кер. Зразкового ансамблю нар. танцю «Ранок». 	згідно графіка	Пантелєєва О.В.
18	Керівникам гуртків, які атестуються:, провести відкриті заняття, виховні заходи.	жовтень – грудень 2021	Власова Н.С., Зозуляк М.С., Олексишин Н.Д., Побуринна Л.В., Савельєва К.Р.
19	Організувати вивчення державної символіки України, Конституції та Конвенції про права дитини. У кожному творчому колективі виготовити стенд із державною символікою.	жовтень	Власова Н.С. Брановська Ю.Я.
20	Організувати виїзний семінар для педагогів БДЮТ на тему: «Український модерн у творчості Сосенка М., Буцманюка Ю., І. Левинського І. (відвідування монастиря Різдва Христового і церкви Серця Христового у м. Жовква)».	жовтень	Пантелєєва О.В. Юник Г.М.

ІІІ. ОРГАНІЗАЦІЯ МЕТОДИЧНОЇ РОБОТИ З ПЕДКАДРАМИ

№ з/п	Зміст роботи	Термін	Відповідальні
1	Підготовка навчальних програм новостворених гуртків до затвердження.	09-23.08.2021	Мусіна І.П., Брановська Ю.Я.
2	Підготовка переліку рекомендованої літератури з питань позашкільної освіти до педрад, відкритих занять, методичних об'єднань, семінарів тощо.	до 23.08.2021, протягом року	Мусіна І.П., Брановська Ю.Я.
3	Вивчення потреб педагогів щодо самоосвітньої роботи.	постійно	Мусіна І.П., Брановська Ю.Я.
4	Внесення змін і доповнень до навчальних програм згідно розподілу груп за рівнями навчання.	до 23.08.2021	Мусіна І.П., Брановська Ю.Я., керівники гуртків
5	Аналіз та корегування планів навчально-виховної роботи.	до 25.08.2021	Мусіна І.П. Брановська Ю.Я.
6	Надання методичних рекомендацій щодо проведення першого заняття в гуртках за темами: «Новий виклик для всього світу» (Пандмія COVID19+); «Діти об'єднують Україну» «Україна починається з тебе» (відео на smartTV)	30.08.2021	Мусіна І.П., Брановська Ю.Я.
7	Діагностика проблемних питань навчально-виховного процесу (підготовка анкет, пам'яток для вивчення та аналізу стану освітнього процесу).	постійно	Мусіна І.П.
8	Моніторинг якості освіти, рівня навчальних досягнень, збереження контингенту вихованців, професійного рівня педагогічних працівників.	Жовтень 2021 р. березень 2022 р., травень 2022 р.	Мусіна І.П. Власова Н.С. Брановська Ю.Я.
9	Консультації, надання методичної допомоги з питань освітнього процесу в підготовці програм, веденні гурткової документації, методики проведення занять, освітніх заходів.	протягом року	Пантелеєва О.В., Мусіна І.П. Власова Н.С. Брановська Ю.Я.
10	Відвідування та аналіз занять у гуртках БДЮТ.	постійно	Пантелеєва О.В., Мусіна І.П. Власова Н.С. Брановська Ю.Я.
11	Поновлення бази даних дітей «Обдаровані діти БДЮТ». Робота з обдарованими гуртківцями.	постійно	Мусіна І.П. Керівники гуртків
12	Аналіз занять та надання методичної допомоги педагогам, що атестуються.	жовтень-лютий 2021 р.	Мусіна І.П. Власова Н.С. Брановська Ю.Я.
13	Консультації для керівників гуртків: - методика укладання навчальних програм (для нових педагогів); - внесення змін і доповнень до програм гуртків: «Водограй» (Дяченко О.В.), «Добрий настрій» (Светліца В.П.), «Горицвіт» (Локатир О.В.) - ведення документації в гуртку; - розробка плану-сценарію заняття, виховного заходу тощо.	серпень вересень жовтень січень	Мусіна І.П. Власова Н.С. Брановська Ю.Я.
14	Провести творчі вітальні до 180-тиріччя (22.03.1842 р.) М. Лисенка	02.10.2021	Власова Н.С. Демко І.Ф. Олексишин Н.Д.
15	Провести педагогічні читання на тему: «Гуманна педагогіка: «Полюбіть майбутнє – виростуть крила» - «Об'єднання людей на фундаменті вічних цінностей, вищих прагнень людського духу» - «Як любити дітей» - «Культура й духовність – два різних крила: із ними	січень-лютий 2022	Власова Н.С., Брановська Ю.Я., керівники гуртків

	крокуємо в майбутнє» (практичне втілення ідей гуманної педагогіки на заняттях у гуртках художньо-естетичного напрямку)		
16	Вивчення та аналіз стану навчально-виховної роботи в гуртках БДЮТ (наповнюваність, виконання програм, якість проведення занять).	жовтень 2021 – грудень 2022	Мусіна І.П., Власова Н.С., Брановська Ю.Я.
17	Аналіз педагогічного досвіду у роботі гуртків: «Розумники» (кер. Зозуляк М.С.), «Ранок» (кер. Савельєва К.Р.), «Юні друзі природи» (Побуринна Л.В.), Аналіз роботи акомпаніатора: підбір репертуару, якість виконання репертуару (Олексашин Н.Д.)	квітень 2022	Власова Н.С., Мусіна І.П., Брановська Ю.Я.
18	Конкурс педагогічної майстерності на краще заняття року «Заняття завжди-пошук».	листопад 2022	Власова Н.С., Брановська Ю.Я.
19	Конкурс «Кращий гурток».	квітень 2022	Власова Н.С., Брановська Ю.Я.
20	Діагностування педагогів та виявлення труднощів в методичній роботі.	серпень	Мусіна І.П., Брановська Ю.Я.
21	Вивчення навчальних досягнень випускників гуртків БДЮТ для видачі їм свідоцтв про позашкільну освіту.	квітень	Мусіна І.П., Брановська Ю.Я., керівники гуртків
22	Систематично брати участь у міських, обласних та Всеукраїнських семінарах, конференціях.	постійно	Мусіна І.П., Власова Н.С., Брановська Ю.Я., керівники гуртків
23	Ведення сайту БДЮТ. Розміщення нову інформацію про фінансову діяльність БДЮТ; матеріали про роботу гуртків та проведення освітніх заходів.	Протягом року	Мусіна І.П.,
24	Оновлювати і постійно поповнювати інформацію на стенді «Методична скарбничка».	Постійно	Мусіна І.П., Власова Н.С., Брановська Ю.Я.
25	Проведення круглих столів, тематичних тижнів на теми: «Безпечне освітнє середовище як ресурс збереження психологічного здоров'я особистості» «Стратегічний вектор розвитку освітнього процесу в системі закладів позашкільної освіти» «Додатки Google у професійній діяльності педагога»	Жовтень 2021 Січень 2022 Березень 2022	Мусіна І.П., керівники гуртків Брановська Ю.Я., керівники гуртків Мусіна І.П., керівники гуртків
26	Проведення методичних столів «Творча активність педагога у виборі індивідуальної методичної теми та у складанні плану самоосвіти по її реалізації»	Листопад 2021, Березень 2022	Власова Н.С., Брановська Ю.Я., голови МО
27	Вивчення методик професійного розвитку педагогів.	вересень- листопад 2021	Власова Н.С.
28	Підготовка та проведення педагогічних рад та методичних нарад з питань удосконалення освітньої та методичної діяльності	згідно плану	Пантелеєва О.В., Мусіна І.П., Власова Н.С., Брановська Ю.Я.
29	Перевірка стану ведення документації та комплектації груп.	1 раз на місяць (1-3 числа кожного місяця)	Пантелеєва О.В., Мусіна І.П., Власова Н.С. Брановська Ю.Я.

ПЕДРАДИ

№ з/п	Зміст роботи	Дата	Відповідальні
I	1. Про підсумки навчально-виховної роботи у 2020-2021 н.р. та основні завдання БДЮТ на 2021-2022 навчальний рік. 2. Обговорення і затвердження плану роботи БДЮТ на 2021-2022 н.р. 3. Різне.	03.09.2021	Пантелеєва О.В.
II	1. Формування мотивації до самостійної діяльності вихованців за сучасних умов, як одна з важливих умов розвитку творчої особистості. 2. Організуємо свій час як геній. Розклад да Вінчі 3. Різне	20.11.2021	Брановська Ю.Я. Мусіна І.П.
III	1. Гейміфікація в освітньому процесі як засіб підвищення мотивації вихованців до навчання 2 Булінг в освітньому середовищі: як розпізнати та як діяти (Закон України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)»Лист МОН України від 29.01.2019 №1/11-881) 3. Різне.	23.02.2022	Дяченко О.В. Мусіна І.П.
IV	Підсумкова презентація діяльності. 1. Звіти керівників гуртків. 2. Звіт зав. методичного відділу. 3. Звіт заступника директора з навчально-виховної роботи.	20.05.2021	Пантелеєва О.В. Керівники гуртків Власова Н.С. Мусіна І.П.

Панорама відкритих занять, освітніх заходів, проектів

№ з/п	Тема	Дата проведення	Відповідальні
ВІДКРИТІ ЗАНЯТТЯ			
1	Мотиви гуцульського керамічного розпису. Кахлі» (Зразковий гурток художньої кераміки «Горицвіт»).	17.11.2021	Локатир О.В.
2	«Побутові танці ХІХ століття. Бали» (Зразковий ансамбль народного танцю «Ранок»).	25.11.2021	Савельєва К.Р.
3	«Шахові баталії» (гурток «Шахові Леви»).	16.12.2021	Савчук Л.В.
4			
ОСВІТНІ ЗАХОДИ			
5	Побачення зі Львовом» (гурток «Театр моди «Шарм»).	15.12.2021	Юник Г.М.
6	«Драматургія танцю» (Зразковий ансамбль естрадного танцю «Добрий настрій»).	16.03.2022	Светліца В.П.
7	«Свято на галявині» (гурток «Розумники»).	16.03.2022	Зозуляк М.С.
8	Оздоблення в'язаної писанки (гурток ручного в'язання).	19.04.2022	Вовк О. М.
ПРОЕКТИ			
1	«Коза-дереза». (виставка, спектакль) До 180-річчя з дня народження М. Лисенка		Стінська Г.Я. Вовк О.М. Демко І Ф. Олексишин Н.Д.
2	Музичний фольклор України: «Музей забутої музики» - родинно-побутові пісні - календарно-обрядові пісні		Дяченко О.В. Прокопишин С.Ф. Борецький Р.М.

МЕТОДИЧНІ ОБ'ЄДНАННЯ

Тематика засідань методичного об'єднання керівників гуртків художньо-естетичного напрямку на 2021-2022 н. р.

Голова МО: Дяченко О.В.

№ з/п	Зміст роботи	Дата проведення	Форма проведення, узагальнення	Відповідальні
<u>Заняття I</u>		21.10.2021		
1	Постановка мети, визначення завдань і організація роботи МО на 2020-2021 н.р.		Доповідь	Дяченко О.В.
2	Лисенко – гетьман української музики. Цікаві факти з життя		Доповідь-презентація	Олексишин Н.Д.
3	Використання класичної, народної та сучасної музики на заняттях з хореографії для естетичного виховання дітей.		Доповідь-презентація	Остюк А.Р.
<u>Заняття II</u>		07.12.2021		
	Сучасні підходи до виховання творчої особистості в позашкільному закладі		Доповідь-презентація	Дяченко О.В.
	Зміст хореографічної діяльності дітей 5-6 років		Доповідь-презентація	Светліца В.П.
<u>Заняття III</u>		08.02.2022		
	Формування творчої особистості засобами музичного мистецтва		Доповідь-презентація	Прокопишин С.Ф.
	Українські музично-хореографічні традиції		Доповідь-презентація	Савельєва К.Р.
	Методи стимулювання національного виховання на основі українських народних традицій.		Доповідь-презентація	Борецький Р.М.

**Тематика засідань
методичного об'єднання керівників гуртків
декоративно-прикладного напрямку
на 2020-2021 н. р.**

Голова МО: Стінська Г.Я.

№ з/п	Зміст роботи	Дата проведення	Форма проведення, узагальнення	Відповідальні
<u>Заняття I</u>		20.10.2021		
	Постановка мети, визначення завдань і організація роботи МО на 2020-2021 н.р.		доповідь	Стінська Г.Я.
	Використання підручних матеріалів на заняттях Зразкового гуртка художньої кераміки «Горицвіт»		майстер-клас	Локатир О.В.
<u>Заняття II</u>		24.11.2021		
	<u>Виготовлення пташки з фетру</u>		майстер-клас	Юник Г.М.
	Формування естетичного смаку та творчого самовдосконалення засобами образотворчого мистецтва та дизайну		доповідь	Стінська Г.Я.
<u>Заняття III</u>		24.03.2022		
	Методика викладання матеріалу за темою: «Портрет. Акварель»		майстер-клас	Балушак В.М.
	Методика викладання матеріалу за темою: Пейзаж. Гуаш.		майстер-клас	Марущак С.С

**Тематика засідань
методичного об'єднання керівників гуртків
гуманітарного напрямку
на 2020-2021 н. р.**

Голова МО: Савчук Л.В.

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Форма проведення, узагальнення	Відповідальні
<u>Заняття I</u>		02.03.2022		
	Постановка мети, визначення завдань і організація роботи МО на 2020-2021 н.р.		Доповідь	Власова Н.С.
	Пів години на цікавинки. Чудеса України (еколого-географічна подорож).		Доповідь з презентацією	Савчук Л.В.
<u>Заняття II</u>		21.10.2021		
	Туристичні маршрути України		Доповідь з презентацією	Зозуляк М.С..

ІV. ОРГАНІЗАЦІЙНО-МАСОВА РОБОТА

№ з/п	Зміст роботи	Дата проведення	Відповідальний	Примітка
ВЕРЕСЕНЬ				
1.	Тиждень відкритих дверей: презентація гуртків БДЮТ Франківського р-ну м. Львова у школах «Знайомтесь – це ми!»	07–15.09.2021	Власова Н.С. Брановська Ю.Я. Керівники гуртків	
2.	День відкритих дверей у БДЮТ Франківського р-ну м. Львова «Острів творчості й добра»	11.09.2021	Мусіна І.П., Брановська Ю.Я. Керівники гуртків	
3.	Оформлення стенду до Дня працівників освіти	28.09.2021	Мусна І.П., Брановська Ю.Я.	
ЖОВТЕНЬ				
1.	Святковий концерт до Дня працівників освіти «Ми вам даруємо тепло своїх сердець»	01.09.2021	Мусіна І.П., Брановська Ю.Я., Керівники гуртків	
2.	Виставка робіт гуртка художньої кераміки «Горицвіт» «Балада про лицарів» (Локатир О.В.)	12.10.2021	Локатир О.В.	
3.	Виставка робіт гуртківців декоративно-прикладного відділу «Поліфонія осені» (Балушак В.М., Стінська Г.Я., Марущак С.С., Локатир О.В.)	19.10.2021	Стінська Г.Я.	
4.	Участь у районному дитячо-юнацькому фестивалі «Сурми звитяги» ансамблів: «Ранок», «Добрий настрої», «Водограй», «Пролісок», «Світанок».		Брановська Ю.Я., Керівники гуртків	
7.	Оформлення стенду «Листопадовий чин»	30.10.2021	Мусіна І.П..	
ЛИСТОПАД				
1.	Челендж до Дня української писемності та мови (проведення зйомки, де діти читають вірші про українську мову; трансляція змонтованого відео на smart-tv)	06.11.2021	Власова Н.С., Брановська Ю.Я.	
2.	Літературно-музична композиція до Дня української писемності та мови «Слово, чому ти не твердая криця»	09.11.2021	Власова Н.С., Брановська Ю.Я., Керівники гуртків	
3.	День пам'яті жертв голодомору «Людської пам'яті мости ...»	26.11.2021	Власова Н.С., Брановська Ю.Я., Керівники гуртків	
ГРУДЕНЬ				
1.	Виховна година «стежинами здоров'я»	01.12.2021	Власова Н.С.	
2.	Виставка робіт гуртків декоративно-прикладного відділу до Дня святого Миколая «У надвечір'я Святого Миколая» (Марущак С.С., Балушак В.М.)	15.12.2020	Марущак С.С.	
3.	Зимово-різдвяна композиція «Карнавал у казковій країні»	17.12.2021	Брановська Ю.Я., Власова Н.С., Керівники гуртків	
4.	Різдвяний вертеп	23.12.2021	Власова Н.С. Брановська Ю.Я. Керівники гуртків	
5.	Турнір «Новорічний кубок з шахів»	28.12.2021	Савчук Л.В.	
6.	Участь художніх колективів в обласному фестивалі «Різдвяні канікули»		Власова Н.С., Брановська Ю.Я., Керівники гуртків	
СІЧЕНЬ				

1.	Виставка робіт гуртків декоративно-прикладного відділу «Зимова фантазія» (Локатир О.В., Вовк О.М., Балушак В.М., Марушак С.С., Юник Г.М.)	03.01.2022	Стінська Г.Я.	
2.	Театралізоване дійство «Ой учора ізвечора»	12.01.2022	Воасова Н.С., Брановська Ю.Я. Керівники гуртків	
3.	Презентація до Дня соборності України на smartTV	21.01.2022	Мусіна І.П.	
ЛЮТИЙ				
1.	Театралізоване (ритуальне) дійство на Стрітіння «Радо співаймо, весну зустрічаймо»	11.02.2022	Власова Н.С., Брановська Ю.Я. Керівники гуртків	
2.	День пам'яті Героїв Небесної сотні «У їхніх серцях жила Україна» (хвилина мовчання)	18.02.2022	Власова Н.С., Брановська Ю.Я.	
3.	Святковий шаховий турнір до Дня рідної мови	19.02.2022	Савчук Л.В.	
4.	Виставка художніх робіт гуртка «Веселкові барви»	22.02.2022	Марушак С.С.	
5.	Театралізована композиція за драмою-феєрією «Лісова пісня» Лесі Українки	23.02.2022	Власова Н.С., Брановська Ю.Я.	
БЕРЕЗЕНЬ				
1.	Святковий концерт до Міжнародного жіночого дня «Весна в стилі ретро»	03.03.2022	Власова Н.С. Брановська Ю.Я. Керівники гуртків	
2.	Виставка художніх робіт студії образотворчого мистецтва	05.03.2022	Балушак В.М.	
3.	Поетичний перформанс «Тарас Шевченко – України син»	09.03.2022	Власова Н.С., Брановська Ю.Я.	
4.	Участь в обласному конкурсі образотворчого мистецтва «Таланти твої, України» гуртків: «У світі дизайну», студії образотворчого мистецтва, «Веселкові барви», «Горицвіт»		Мусіна І.П., Власова Н.С., Брановська Ю.Я. Керівники гуртків	
КВІТЕНЬ				
1.	Ігрова програма «А ця торба сміху людям на втіху» до Дня сміху	01.04.2022	Власова Н.С., Брановська Ю.Я.	
2.	Оформлення стенду до Всесвітнього дня Матері-Землі (Побуринна Л.В.)	19.04.2022	Власова Н.С. Брановська Ю.Я.	
3.	День пам'яті трагедії на Чорнобильській АЕС «Дзвони Чорнобиля»	26.04.2022	Мусіна І.П.	
4.	Святкова експозиція дитячих робіт «Великоднє диво» (Локатир О.В., Марушак С.С., Вільховченко Г.П., Балушак В.М., Юник Г.М., Вовк О.М.)	27.04.2022	Стінська Г.Я.	
ТРАВЕНЬ				
1.	Святковий концерт до Дня матері «Мамина казка»	06.05.2022	Власова Н.С., Брановська Ю.Я. Керівники гуртків	
2.	Оформлення стенду до Дня пам'яті та примирення «Ніхто не забутий, ніщо не забуто»	05.05.2022	Мусіна І.П.	
3.	Родинне свято до Міжнародного дня сім'ї «Все починається з сім'ї»	14.05.2022	Мусіна І.П. Керівники гуртків	
4.	Танцювальний флешмоб до Дня вишиванки	21.05.2022	Савельєва К.Р., Светліца В.П., Акімова С.В.	

ЧЕРВЕНЬ				
1.	Творчий звіт до Дня захисту дітей «Хай буде дитинство щасливим!»	01.06.2022	Мусіна І.П. Власова І.П., Брановська Ю.Я. Керівники гуртків	
2.	Шаховий турнір серед гуртківців БДЮТ з нагоди Дня захисту дітей	02.06.2022	Савчук Л.В.	
3.	Малюнок на асфальті до Міжнародного дня захисту дітей «Моя сім'я»	03.06.2022	Зозуляк М.С.	
5.	Презентація до Дня Конституції України на smartTV	25.06.2022	Власова Н.С. Брановська Ю.Я.	
СЕРПЕНЬ				
1.	Оформлення стенду до Дня прапора України «Наш стяг – пшениця у степах під голубим склепінням неба»	20.08.2022	Власова Н.С. Брановська Ю.Я.	
2.	Виставка робіт декоративно-прикладного відділу до Дня Незалежності України «Любіть Україну» (Балушак В.М., Марущак С.С., Стінська Г.Я., Вовк О.М., Локатир О.В.)	20.08.2022	Стінська Г.Я.	

V. ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ ТА АТЕСТАЦІЯ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні	Примітка
1.	Складання попереднього списку педагогічних працівників на проходження атестації.	вересень	Пантелеєва О.В.	
2.	Створення атестаційної комісії.	до 20.09.21	Пантелеєва О.В.	
3.	Організувати і провести атестацію медпрацівників <ul style="list-style-type: none"> • Зозуляк М.С., кер. гуртка: «Розумники», • Олексин Н.Д., акомпаніатора вокального ансамблю «Росинка», «Світанок», класичного танцю «Гармонія», • Побуринна Л.В., кер. гуртка «Клуб юних друзів природи», • Савельєва К.Р., кер. Зразкового ансамблю нар. танцю «Ранок». 	протягом року	Пантелеєва О.В. Атестаційна комісія	
4.	Видання наказу про проходження атестації педагогів БДЮТ.	до 20.09.21	Пантелеєва О.В.	
5.	Погодження перспективного плану курсової перепідготовки.	вересень, червень	Мусіна І.П.	
6.	Розподіл обов'язків між членами атестаційної комісії. Затвердження плану роботи атестаційної комісії.	жовтень	Пантелеєва О.В.	
7.	Засідання атестаційної комісії.	згідно плану	Пантелеєва О.В.	
8.	Вивчення навчально-виховної діяльності керівників гуртків, що атестуються через відвідування занять, виховних заходів, вивчення рівня знань і навчальних досягнень вихованців.	жовтень-березень	Пантелеєва О.В., Мусіна І.П., Брановська Ю.Я.	
9.	Підготовка характеристик, атестаційних листів.	лютий	Пантелеєва О.В., Мусіна І.П.,	
10.	Атестація педагогічних працівників, підготовка підсумкових наказів, грамот.	23.03.2021	Пантелеєва О.В.	

VI. КООРДИНАЦІЯ ВНУТРІШНЬОГО КОНТРОЛЮ

№ з/п	Зміст роботи (питання, що контролюються)	Термін виконання	Відповідальні
I	Вивчення стану освітньої роботи в гуртках:		
	- стан наповнюваності в гуртках і творчих об'єднаннях (довідка до наради).	28.09.2021	Мусіна І.П.
	- стан виховної роботи в гуртках та аналіз виконання планів навчально-виховної роботи (довідка до педради)	вересень	Мусіна І.П.
	- стан освітньої роботи та наповнюваності у гуртках, керівники яких атестуються (довідка до наради).	грудень	Мусіна І.П.
	- вивчення раціонального використання годин, даних для індивідуальної роботи.	грудень,	Брановська Ю.Я.

II	Систематично проводити педагогічні зібрання, наради при директорі, на які винести наступні питання:		
	- про підготовку до нового навчального року та забезпечення режиму роботи закладу;	серпень	Пантелеєва О.В.
	- про дотримання працівниками і гуртківцями правил техніки безпеки, санітарно-гігієнічних вимог;	вересень	Мусіна І.П.
	- вивчення стану залучення дітей із соціально-незахищених категорій до гурткової роботи;	жовтень	Мусіна І.П.
	- про організацію дозвілля гуртківців під час осінніх канікул;	жовтень	Брановська Ю.Я.
	- про стан залучення дітей до навчання в гуртках, ведення журналів гурткової роботи та іншої документації;	листопад	Мусіна І.П., Брановська Ю.Я.
	- про хід підготовки закладу до роботи в зимовий період;	листопад	Гавалевич Л.Г.
	- про стан роботи сайту закладу;	грудень	Мусіна І.П.
	- про стан підготовки до зимових масових заходів; про організацію дозвілля дітей під час зимових канікул;	грудень	Власова Н.С.
	- про участь працівників у впорядкуванні території закладу;	18 вересня	Гавалевич Л.Г.
	- про підготовку до творчого звіту БДЮТ; аналіз рівня досягнень вихованців у гуртках художньо-естетичної творчості;	квітень	Брановська Ю.Я.
	- про виконання навчальних програм, планів навчально-виховної роботи;	травень	Власова Н.С.
	- про організацію дозвілля та оздоровлення дітей під час літніх канікул;	червень	Мусіна І.П.
	- про підготовку навчального закладу до нового навчального року та проведення ремонтних робіт.	червень-серпень	Пантелеєва О.В., Гавалевич Л.Г.

III	Підготувати накази і ознайомити з ними педколектив:																						
	<ul style="list-style-type: none"> - про підготовку до нового навчального року; - про організацію методичної роботи з педкадрами; - про організацію набору у гуртки БДЮТ; - про обрання голів МО, художньої ради; - про стан відвідування дітьми гуртків; - про атестацію педпрацівників; - про участь педпрацівників у семінарах, МО, педрадах, виховних заходах; - про участь творчих колективів у конкурсах, фестивалях, концертах; про педагогічне навантаження педпрацівників; про організацію роботи щодо дотримання педагогами дітьми правил ТБ, санітарно-гігієнічного режиму; - про підсумки творчих звітів гуртків та колективів. 	<table border="1"> <tr><td>серпень</td><td>Пантелєєва О.В.</td></tr> <tr><td>серпень</td><td>Власова Н.С.</td></tr> <tr><td>вересень</td><td>Власова Н.С.</td></tr> <tr><td>вересень</td><td>Мусіна І.П.</td></tr> <tr><td>до 5 жовтня</td><td>Власова Н.С.</td></tr> <tr><td>вересень</td><td>Пантелєєва О.В..</td></tr> <tr><td>протягом року</td><td>Мусіна І.П.</td></tr> <tr><td>протягом року</td><td>Мусіна І.П.</td></tr> <tr><td>вересень, травень</td><td>Пантелєєва О.В.</td></tr> <tr><td>травень</td><td>Пантелєєва О.В., Мусіна І.П.</td></tr> <tr><td>січень, травень</td><td>Власова Н.С., Брановська Ю.Я.</td></tr> </table>	серпень	Пантелєєва О.В.	серпень	Власова Н.С.	вересень	Власова Н.С.	вересень	Мусіна І.П.	до 5 жовтня	Власова Н.С.	вересень	Пантелєєва О.В..	протягом року	Мусіна І.П.	протягом року	Мусіна І.П.	вересень, травень	Пантелєєва О.В.	травень	Пантелєєва О.В., Мусіна І.П.	січень, травень
серпень	Пантелєєва О.В.																						
серпень	Власова Н.С.																						
вересень	Власова Н.С.																						
вересень	Мусіна І.П.																						
до 5 жовтня	Власова Н.С.																						
вересень	Пантелєєва О.В..																						
протягом року	Мусіна І.П.																						
протягом року	Мусіна І.П.																						
вересень, травень	Пантелєєва О.В.																						
травень	Пантелєєва О.В., Мусіна І.П.																						
січень, травень	Власова Н.С., Брановська Ю.Я.																						

IV	Контроль за:																										
	<ul style="list-style-type: none"> - відповідністю навчальних програм гуртків до вимог методичних рекомендацій інституту інноваційних технологій і змісту освіти; - готовністю БДЮТ до нового навчального року; - виконанням рішень педрад, наказів; - виконанням педагогами плану самоосвіти (підготовки лекцій рефератів, виступів); - виконання Статуту БДЮТ, Законів України Про освіту, Про позашкільну освіту, Про забезпечення функціонування української мови як державної, Національної Стратегії розвитку освіти на період до 2022 року; - організацією та забезпеченням змістовними програмами дозвілля гуртківців та школярів району під час канікул; - організацією самоврядування у творчих колективах та гуртках; - відвідуванням занять гуртківцями; - формами співпраці зі школами, іншими навчальними закладами району, міста; - оформленням кабінетів та наповненням їх дидактичними матеріалами; - виконанням навчальних програм гуртками і творчими колективами; - ведення документації керівників гуртків; - визначення стану виконання плану роботи БДЮТ, планів освітньої роботи за 2021-2022 н.р. 	<table border="1"> <tr><td>серпень</td><td>Власова Н.С., Брановська Ю.Я.</td></tr> <tr><td>серпень</td><td>Пантелєєва О.В.</td></tr> <tr><td>постійно</td><td>Пантелєєва О.В.</td></tr> <tr><td>щомісяця</td><td>Власова Н.С., Брановська Ю.Я.</td></tr> <tr><td>протягом року</td><td>Пантелєєва О.В., Мусіна І.П.</td></tr> <tr><td>жовтень</td><td>Мусіна І.П.</td></tr> <tr><td>постійно</td><td>Власова Н.С., Брановська Ю.Я.</td></tr> <tr><td>постійно</td><td>Власова Н.С.</td></tr> <tr><td>постійно</td><td>Пантелєєва О.В., Мусіна І.П.</td></tr> <tr><td>раз в квартал</td><td>Власова Н.С., Брановська Ю.Я.</td></tr> <tr><td>постійно</td><td>Власова Н.С., Брановська Ю.Я.</td></tr> <tr><td>постійно</td><td>Власова Н.С.</td></tr> <tr><td>постійно</td><td>Пантелєєва О.В.</td></tr> </table>	серпень	Власова Н.С., Брановська Ю.Я.	серпень	Пантелєєва О.В.	постійно	Пантелєєва О.В.	щомісяця	Власова Н.С., Брановська Ю.Я.	протягом року	Пантелєєва О.В., Мусіна І.П.	жовтень	Мусіна І.П.	постійно	Власова Н.С., Брановська Ю.Я.	постійно	Власова Н.С.	постійно	Пантелєєва О.В., Мусіна І.П.	раз в квартал	Власова Н.С., Брановська Ю.Я.	постійно	Власова Н.С., Брановська Ю.Я.	постійно	Власова Н.С.	постійно
серпень	Власова Н.С., Брановська Ю.Я.																										
серпень	Пантелєєва О.В.																										
постійно	Пантелєєва О.В.																										
щомісяця	Власова Н.С., Брановська Ю.Я.																										
протягом року	Пантелєєва О.В., Мусіна І.П.																										
жовтень	Мусіна І.П.																										
постійно	Власова Н.С., Брановська Ю.Я.																										
постійно	Власова Н.С.																										
постійно	Пантелєєва О.В., Мусіна І.П.																										
раз в квартал	Власова Н.С., Брановська Ю.Я.																										
постійно	Власова Н.С., Брановська Ю.Я.																										
постійно	Власова Н.С.																										
постійно	Пантелєєва О.В.																										

VI. ОХОРОНА ЗДОРОВ'Я ТА ТЕХНІКА БЕЗПЕКИ

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні	Прим.
1.	Забезпечити готовність БДЮТ, всіх приміщень та кабінетів гурткової роботи до прийому дітей у відповідності до санітарних норм.	до 18.08.2021	Пантелєєва О.В. Гавалевич Л.Г.	
2.	Створити комісію з охорони праці.	серпень	Пантелєєва О.В.	
3.	Провести нараду керівників гуртків, обслуговуючого персоналу з питань дотримання правил техніки безпеки та виробничої санітарії.	17.08.2021	Пантелєєва О.В., Гавалевич Л.Г.	
4.	Провести первинний інструктаж з педпрацівниками.	17.08.2022	Мусіна І.П.	
5.	Аналіз санітарних книжок працівників БДЮТ.	постійно	Секретар	
6.	Провести вступний інструктаж з ОБЖ з вихованцями гуртків.	вересень	Мусіна І.П. кер. гуртків	
7.	Перевірка стану безпеки та пожежної безпеки в закладі.	вересень	Гавалевич Л.Г.	
8.	Відстежувати стан температурного режиму БДЮТ.	постійно	Гавалевич Л.Г.	
9.	Провести цільовий інструктаж з техніки безпеки у зв'язку з організацією новорічних ялинок та канікул.	25.09.2021	Гавалевич Л.Г.	
10.	Ознайомлення з нормативними документами та методичними матеріалами з безпеки життєдіяльності.	до 30.09.21	Гавалевич Л.Г. Мусіна І.П.	
11.	Перевірка стану меблів у кабінетах.	постійно	Гавалевич Л.Г.	
12.	Провести інструктажі з техніки безпеки та поведінки в БДЮТ для дітей.	червень	Керівники гуртків. Мусіна І.П.	
13.	Поновити «Правила техніки безпеки» в кабінетах для занять гуртків, інструкції з ТБ.	постійно червень	Шевчук Б.М.	
14.	Забезпечити дотримання техніки безпеки в кабінетах гуртків, танцювальних залах, технічного персоналу.	жовтень	Гавалевич Л.Г. Мусіна І.П.	
15.	Систематично проводити бесіди з техніки безпеки з відповідним записом в журнал планування та обліку роботи.	протягом року	кер. гуртків Гавалевич Л.Г.	
16.	Провести навчальні заняття з ТБ, навчальну евакуацію.	раз в місяць	Гавалевич Л.Г. Мусіна І.П.	
17.	Організувати складання заліку керівників гуртків та технічного персоналу.	жовтень	Гавалевич Л.Г. Мусіна І.П.	
18.	Контролювати стан охорони праці, дотримання техніки безпеки та санітарно-гігієнічних вимог.	квітень листопад	Гавалевич Л.Г. Мусіна І.П.	
19.	Вести журнал виходу дітей за межі установи із записом інструктажів з техніки безпеки.	постійно	Мусіна І.П. Власова Н.С. кер. гуртків	

VII. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні	Примітка
1	Проведення перевірки заземлення обладнання, перевірки ізоляції силових і освітлювальних ліній.	червень-серпень	Ліцензована організація	
2	Капітальний ремонт металеві огорожі території БДЮТ.	травень - липень	Гавалевич Л.Г.	
3	Заходи, що стосуються пожежної безпеки і цивільного захисту працівників, вихованців і відвідувачів закладу.	червень-серпень	Гавалевич Л.Г.	
4	Придбання миючих і дезінфекційних засобів, мастик, канцтоварів	травень-серпень	Гавалевич Л.Г.	
5	Придбання меблів для навчальних приміщень, шаф для переодягання вихованців БДЮТ, тощо.	травень-липень	Гавалевич Л.Г.	
6	Ремонт підлоги у навчальних і службових приміщеннях, шліфування паркету.	травень-липень	Гавалевич Л.Г.	
7	Зрізання, підрізка, формування крони дерев, що становлять небезпеку для людей (дітей). Висадження нових дерев, кущів, квітів, упорядкування клумб.	Жовтень, листопад	Гавалевич Л.Г.	
8	Придбання і встановлення автоматичної пожежної сигналізації у будівлі.	червень-серпень	Гавалевич Л.Г.	
9	Ремонтно-будівельні роботи з облаштування об'єкту укриття в підвальному приміщенні закладу.	червень-серпень	Гавалевич Л.Г.	
10	Проведення ремонтно-будівельних робіт у навчальних приміщеннях, коридорах, тамбурах (заміна дверей, фарбування стін тощо).	червень-серпень	Гавалевич Л.Г.	

**VIII. СПІВПРАЦЯ ПОЗАШКІЛЬНОГО ЗАКЛАДУ
З ГРОМАДОЮ РАЙОНУ І МІСТА**

№ з/п	Зміст робіт	Термін виконання	Відповідальні
1	<p>Провести <u>загальні батьківські збори</u> на тему:</p> <ol style="list-style-type: none"> «Батьківська підтримка розвитку дитячих здібностей». Вибори батьківського комітету. Різне. «Батькі і діти: культура взаємовідносин». Концерт для батьків колективів БДЮТ. Виставка-ярмарка дитячих робіт декоративно-прикладного відділу. 	<p>24.09.2021</p> <p>20.05.2022</p>	<p>Пантелеєва О. В.</p> <p>Пантелеєва О.В. Мусіна І.П. Керівники гуртків</p>
2	<p>Провести <u>батьківські збори</u> у гуртках, групах і творчих колективах з порядком денним:</p> <ul style="list-style-type: none"> джерела розвитку мотивації до занять у гуртку; творчі досягнення, завдання і перспективи розвитку колективу на 2020-2021 н.р.; вибори батьківського комітету, розподіл обов'язків; виховні цінності народних традицій; виховання патріотичних почуттів, морально-етичних якостей; характер взаємовідносин між педагогами і батьками, батьками і дитиною, між педагогом і дитиною в гуртку. 	<p>27.09- 1.10.2021</p>	<p>керівники гуртків, Пантелеєва О.В., Мусіна І.П., Брановська Ю.Я., Власова Н.С.</p>
3	<p>Систематично проводити <u>бесіди з батьками</u> на теми:</p> <ul style="list-style-type: none"> Розвиток і підтримка творчих здібностей та інтересів дитини. Авторитет, особистий приклад батьків у процесі виховання. Культура поведінки у гуртку і у БДЮТ. Вплив сім'ї на формування особистості дитини. Формування у дитини навичок самоосвіти і самовиховання. Виховання поваги й любові до батьків, рідної землі й історії свого народу. Як виявити і розвивати здібності в дітей? Збереження родинних традицій, родинних реліквій. Виховання характеру дитини в родині. Використання родинних традицій і свят у патріотичному вихованні. Формування особистості дитини в умовах неповної сім'ї. Книга в родині. Формування у дітей читацьких інтересів. Створення атмосфери емоційної захищеності, тепла й любові в сім'ї. Прищеплювання любові до краси рідної природи, 	<p>протягом року</p>	<p>Власова Н.С. керівники гуртків</p>

	<p>творів мистецтва, живопису, літератури й музики в родині.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Вивчення коріння родинного роду. • Утвердження в родині принципів загальнолюдської моралі. 		
4	<p>Провести <u>батьківські дні</u> у БДЮТ :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Батьківський клуб «Мамина світлиця» (раз у квартал) - Як оцінювати успіхи своєї дитини; - Дозвілля в колі сім'ї; - Педагогічна культура сучасних батьків; - Мистецтво створення дитячого свята в сім'ї ; - Спільна діяльність БДЮТ і сім'ї з питань формування здорового способу життя дітей та підлітків. 	<p>протягом року (осінь)</p> <p>(зима)</p> <p>(весна)</p>	<p>Власова Н.С. Мусіна І.П. Брановська Ю.Я.</p>
5	<p>Провести: Акцію «Чистота нашого довкілля».</p>	квітень	Гавалевич Л.Г.
6	<p>Активізувати налагодження співпраці зі школами, дошкільними закладами з метою залучення дітей у гуртки БДЮТ.</p>	протягом року	Мусіна І.П. Власова Н.С. керівники гуртків
7	<p>Продовжити співпрацю педколективу і батьків по покращенню матеріальної бази БДЮТ.</p>	постійно	Пантелеєва О.В. керівники гуртків
8	<p>Проводити виховну роботу з батьками і гуртківцями щодо бережливого ставлення до костюмів, реквізиту, меблів, чистоти у приміщеннях і на території БДЮТ.</p>	постійно	керівники гуртків
9	<p>Залучати вихованців і батьків до благодійних акцій: «Миколай про тебе не забуде», «Діти-дітям», акцій на підтримку воїнів українських збройних сил.</p>	грудень квітень вересень	Мусіна І.П. Власова Н.С. керівники гуртків
10	<p>Організація роботи Скриньки зауважень та пропозицій «Довіра» (для батьків та дітей).</p>	протягом року	Мусіна І.П.
11	<p>Організувати консультування батьків щодо роботи з обдарованими дітьми.</p>	постійно	Власова Н.С.
12	<p>Організувати вітання-подяки найактивнішим батькам.</p>	травень	адміністрація
13	<p>Продовжити співпрацю з громадськими організаціями, благодійними фондами, батьками щодо додаткових джерел фінансування БДЮТ.</p>	протягом року	адміністрація керівники гуртків